



CITTA' DI POTENZA

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO CHE OPERANO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI POTENZA ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' PER IL SERVIZIO DI ACCOMPAGNATORE SUI PULMINI SCOLASTICI

IL DIRIGENTE DELL'UNITA' DI DIREZIONE
VIABILITA' E TRASPORTI, PROTEZIONE CIVILE

In esecuzione delle deliberazione di Giunta Comunale n. 261 del 21/12/2015

RENDE NOTO

che il Comune di Potenza intende acquisire la manifestazione di interesse da parte di associazioni di volontariato per stipulare una convenzione per lo svolgimento di compiti di accompagnatore sui pulmini scolastici.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione le associazioni di volontariato che:

- siano costituite alla data del presente avviso;
- siano iscritti ai registri di cui alla legge 266/1991, alla legge 383/2000 e alla Legge Regionale n.1 del 12/01/2000 e s.m.i.;
- Che abbiano sede operativa e/o che abbiano operato nel territorio della Provincia di Potenza, in forma regolare e continuativa per almeno sei mesi;
- L'associazione deve assicurare che il servizio venga svolto, secondo il disciplinare tecnico, allegato al presente avviso, con operatori che abbiano i seguenti requisiti:
 - a) avere un'età non inferiore a 18 anni;
 - b) avere un'età non superiore a 65 anni. Al compimento del 65° anno il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso ma non sarà più proponibile per l'anno successivo;
 - c) essere residente o domiciliato nel Comune di Potenza;
 - d) l'assenza di carichi penali pendenti e di condanne per reati colposi;
 - e) essere in possesso di idoneità psico-fisica rilasciata dal medico di base in relazione ai compiti da svolgere;
 - f) di non essere impegnato in altre attività lavorative.

EVENTUALI TITOLI PREFERENZIALI

Costituiranno titoli preferenziali:

- Essere Associazioni al cui interno operano prevalentemente volontari che abbiano già prestato la propria attività lavorativa nell'ambito di servizi scolastici;
- Titoli di merito per attività di collaborazione prestate presso enti pubblici;

CONFERIMENTO DELL'INCARICO – ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

- A) Il servizio di collaborazione si articolerà su prestazioni giornaliere secondo il calendario scolastico e sospese nei giorni di calendario sanciti nello stesso.
La collaborazione consentirà di coprire i servizi antimeridiani per una durata presumibile (variabile con i percorsi) di circa 3 ore lavorative da suddividere nelle due corse da espletare (andata e ritorno). Nel caso di scuola a tempo pieno è da considerare il medesimo impegno (una corsa la mattina e una il pomeriggio).
- B) I volontari incaricati sono tenuti a collaborare con l'Amministrazione Comunale;
- C) Il volontario dovrà obbligatoriamente fornire il recapito del telefono cellulare all'Associazione e all'Amministrazione Comunale;
- D) Sarà cura dell'Associazione di fornire a ciascun volontario incaricato gli elementi di riconoscibilità (cosacche e/o tesserini), provvedere alla loro formazione ed effettuare una adeguata informazione e formazione su quanto disposto dal D.lgs 81/2008;
- E) In caso di indisponibilità del volontario a recarsi in servizio, sarà cura dell'Associazione provvedere alla sua sostituzione, dandone comunicazione all'Amministrazione.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico assegnato si intende conferito per l'anno scolastico in corso (2015/2016) e fino ad esaurimento della disponibilità economica stabilita e cessa per i seguenti motivi:

- A) revoca dell'incarico da parte dell'Amministrazione per inosservanza di quanto disposto dal presente avviso o dall'incarico conferito;
- B) Perdita dei requisiti;
- C) Rinuncia dell'Associazione prescelta, con almeno un mese di preavviso, nel caso di incarico già assegnato.

STATO GIURIDICO DELL' INCARICO

L'attività dei volontari oggetto del presente avviso, in nessun caso potrà costituire condizione o presupposto per essere sostitutiva di mansioni proprie del personale dell'Amministrazione, né potrà mai assumere le caratteristiche del rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione, inoltre, fermi restando i requisiti ed i titoli preferenziali sopra previsti, selezionerà a suo insindacabile e discrezionale giudizio l'Associazione che meglio risponderà alle proprie esigenze.

Il servizio di che trattasi, in caso di molteplici adesioni, potrà essere affidato anche a più associazioni (una per il servizio gestito direttamente con i mezzi dell'Amministrazione, l'altra per il servizio dato in gestione a ditte esterne) ed in nessun modo l'Ente sarà vincolato da obblighi di esclusività a favore di alcuna delle Associazioni prescelte.

RIMBORSO SPESE

All'Associazione sarà corrisposto un contributo pari alle spese effettivamente sostenute, ovvero i costi della copertura assicurativa, i costi del volontario per il raggiungimento del luogo dove si deve svolgere il servizio e il rimborso delle spese telefoniche, giusta delibera di Giunta Comunale n.261 del 21/12/2015 somma questa da erogare bimestralmente dietro rendicontazione delle attività progettuali effettivamente svolte, firmate dal Presidente dell'Associazione a titolo di valorizzazione dell'attività di pubblica utilità a valenza sociale svolta.

L'Amministrazione, sulla base delle richieste dell'utenza, potrà attivare sino a 10 servizi di accompagnamento. Il costo del servizio sarà formulato come proposto dall'Associazione di volontariato e verrà definito successivamente alla valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute. Il servizio potrà essere attivato solo rispettando i limiti economici di impegno spesa assunti con determina dirigenziale.

L'Associazione formulerà in analitico il costo/rimborso di un servizio sulla base delle indicazioni fornite nel presente avviso.

ASSICURAZIONE

L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività richieste nel presente avviso, siano coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle predette attività e per la responsabilità civile verso terzi.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta sul modello allegato, e sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19 febbraio 2016, in busta chiusa sigillata, al seguente indirizzo : Unità di Direzione Viabilità, trasporti e Protezione Civile – Ufficio Protocollo di Via N. Sauro (Mobility Center) – 85100 Potenza.

La busta chiusa e sigillata deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

U.D. Viabilità, trasporti e Protezione Civile"; NON APRIRE – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ESPLETAMENTO IN ATTIVITA' PER IL SERVIZIO DI ACCOMPAGNATORE SUI PULMINI SCOLASTICI.

La busta chiusa e sigillata dovrà pervenire materialmente, a pena di esclusione, entro le ore 12 del giorno 19 febbraio all' Ufficio Protocollo di Via N. Sauro (Mobility Center).

Orari dello sportello:

mattino: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00

pomeriggio: martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,30

All'istanza dovranno essere allegati:

- a) il presente avviso sottoscritto dal legale rappresentante per accettazione del medesimo;
- b) atto costitutivo o Statuto o Regolamento;
- c) copia iscrizione nei registri di cui alla Legge 266/91, alla Legge 383/2000 e alla Legge Regionale n. 1 del 12/01/2000 e ss.mm.ii;
- d) elenco degli iscritti all'Associazione;
- e) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità delle copie allegare all'istanza;
- f) copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore;
- g) offerta economica

h) documentata esperienza

Si procederà all'affidamento, nell'ambito delle risorse economiche disponibili, anche qualora venga presentata una sola istanza, purchè valida.

Ai sensi del d.lgs 196/2003, si informa che i dati forniti dall'Associazione saranno trattati dal Comune di Potenza esclusivamente per le finalità connesse all'affidamento.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Potenza e sul sito istituzionale e di per se non comporta impegno o vincolo contrattuale per l'Ente, il quale è libero di determinarsi se proseguire o meno nell'affidamento dell'incarico di che trattasi.

Potenza, 02/02/2016 Protocollo n. 8880

IL DIRIGENTE
Ing. Giuseppe LISI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ARTT. 19 E 47 DEL d.p.r. 28 DICEMBRE 2000 N. 445)
(CONFORMITÀ DI COPIE AGLI ORIGINALI)

Il sottoscritto....., c.f., nato ail.....e residente in....., nella qualità di legale rappresentante dell'Associazione di Volontariato denominata ".....", con sede in.....in via.....
Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, in relazione all'avviso pubblico per la stipula di convenzioni di collaborazione con l'Unità di Direzione Mobilità, Trasporti e Protezione Civile per il servizio di accompagnatore sui pulmini scolastici, a titolo gratuito,

DICHIARA

Che la seguente documentazione:

- 1) avviso pubblico sottoscritto dal legale rappresentante per accettazione del medesimo;
- 2) atto costitutivo o Statuto o regolamento dell'Associazione;
- 3) iscrizione nei registri di cui alla legge 266/1991, alla legge 383/2000 e alla legge regionalen. 1 del 12/01/2000 e ss.mm.ii;
- 4) elenco degli iscritti all'Associazione;
- 5) dichiarazione relativa all'esenzione degli obblighi fiscali e contributivi;
- 6) dichiarazione d'identità del sottoscrittore;
- 7)

è copia conforme all'originale in suo possesso.

Preso atto dell'informativa prevista ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 nonché dagli artt. 23,26,39,42,43 e 44 della medesima, inserita nel Bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa nella qualità e per la quale la dichiarazione è resa, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

_____li, _____
